РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА РАНКОВЦЕ

08 - 170/2
19.03.18

ПРАВИЛНИК
ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ПРАВИЛНИКОТ ЗА СИСТЕМАТИЗАЦИЈА НА РАБОТНИТЕ МЕСТА ВО ОПШТИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЈА НА ОПШТИНА РАНКОВЦЕ

Број 08 – 170/2
19.03.2018 година
Ранковце

Врз основа на член 17 став 7 од Законот за вработените во јавниот сектор ("Службен весник на Република Македонија" бр. 27/2014, 199/2014 и 27/2016), а во врска со член 28 од Законот за изменување и дополнување на Законот за административни службеници сектор ("Службен весник на Република Македонија" бр. 11/2018) Градоначалникот на општина Ранковце, на ден 15.03.2018 година, донесе

П Р А В И Л Н И К

за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во општинската администрација на општина Ранковце

Член 1

Со овој Правилник се врши измена и дополнување во Правилникот за систематизација на работните места во општинската администрација на општина Ранковце број 08-21/1 од 18.01.2016 г. и во Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во општинската администрација на општина Ранковце бр. 220/1 од 17.03.2016 г.

Член 2

Во Глава II „Основни одредби" се менува Член 7став 1 алинеа 5, во делот на посебните работни компетенции се брише делот :

- познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски), и тоа:
- за нивоата Б1 и Б2 преку поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на здружението ALTE на европски тестатори на Б2 (В2) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно ИЕЛТС со 5-6 поени, ФЦЕ, БЕК В, ИЛЕК, ИКФЕ, БУЛАТС, или Аптис, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 500 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 175 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 60 бода, или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ, или Гете сертификат, ТестДаФ и
- за нивоата Б3 и Б4 преку поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на здружението ALTE на европски тестатори на Б1 (В1) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно ИЕЛТС со 3,5 - 4,5 поени, ПЕТ, БЕК П, БУЛАТС, или Аптис, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 450 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 135 бода, или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 45 бода, или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ, или Гете сертификат.

Член 3

Во Глава II „Основни одредби" се менува Член 7 став 1 алинеа 5, во делот на посебните работни компетенции се додава делот :

Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски и германски) , активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење и положен испит за административно управување .

Член 4

Во Глава II „Основни одредби" се менува Член 8 став 1 алинеа 4, во делот на посебните работни компетенции се брише делот :

- познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски), и тоа поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на здружението ALTE на европски тестатори на А2 (А2) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно КЕТ, ИЕЛТС со максимум 3 поени, БУЛАТС, или Аптис, или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 400 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 95 бода, или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 30 бода, или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ, или Гете сертификат.

Член 5

Во Глава II „Основни одредби" се менува Член 8 став 1 алинеа 4, во делот на посебните работни компетенции се додава делот :

Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски и германски) , активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење и положен испит за административно управување кај нивото В1 .

Член 6

Во Глава II „Основни одредби" се менува Член 9 став 1 алинеа 4, во делот на посебните работни компетенции се брише делот :

- познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски), и тоа поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на здружението ALTE на европски тестатори на А1 (А1) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно БУЛАТС или Алтис; или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 310 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 35 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 10 бода, или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ, или Гете сертификат..

Член 7

Во Глава II „Основни одредби" се менува Член 8 став 1 алинеа 4 , во делот на посебните работни компетенции се додава делот :

Активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската Унија (англиски, француски и германски) , активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење.

Член 8

Овој Правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува по добиената согласност од Министерството за информатичко општество и администрација.

Изготвил: Митко Каранфиловски

Општина Ранковце
Градоначалник

Бр. 08- 170/2
19.03.2013 г.

Ивица Тошевски

Република Македонија
Министерство за информатичко општество и администрација

Архивски бр. 12/6 – 1971/2
Дата: 21 03 2018

28. 03. 2018

ДО: ОПШТИНА РАНКОВЦЕ

08 170/4

Република Македонија
Министерство за информатичко општество и администрација

Кирил и Методиј, 54
1000 Скопје,
Република Македонија
Тел. (02) 3221 882
Факс. (02) 3221 883
Е-пошта: contact_mis@mis.gov.mk
Сајт: www.mis.gov.mk

Врз основа на член 17 став (7) од Законот за вработените во јавниот сектор ("Службен весник на Република Македонија" бр. 27/14, 199/14 и 27/2016), Министерството за информатичко општество и администрација дава

ПИСМЕНА СОГЛАСНОСТ

на

Правилникот за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во општина Ранковце, број 08-170/2 од 19.03.2018 година.

Образложение

Законот за изменување и дополнување на Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија" бр. 11/18) врши измена на основниот текст на законот, меѓу другото и во делот на посебните работни компетенции за сите нивоа, кој се однесува на познавањето на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски).

Постапувајќи согласно утврдената обврска за усогласување на актите за систематизација на работните места во институциите од јавниот сектор, содржана во член 28 став (1) од Законот за изменување и дополнување на Законот за административните службеници општина Ранковце, изготви акт за изменување и дополнување на постојниот Правилник за систематизација на работните места, број 08-170/2 од 19.03.2018 година и согласно во основот, наведениот член од Законот за вработените во јавниот сектор, достави барање за добивање на претходна согласност.

Врз основа на изложеното, а во рамки на законски утврдената надлежност, Министерството за информатичко општество и администрација постапи согласно горенаведеното.

ДРЖАВЕН СЕКРЕТАР
М-Р ЈАХИ ЈАХИЈА

Изготвил: Бранка М.Коцевска